

**ATA DA SEPTUAGÉSIMA QUARTA (74<sup>a</sup>) REUNIÃO ORDINÁRIA DA  
CÂMARA ADMINISTRATIVA DO CONSELHO REGIONAL DE  
CONTABILIDADE DO AMAPÁ, REALIZADA NO DIA 27 DE NOVEMBRO  
DE 2025.**

1 Aos vinte e sete dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, às 15:09h (quinze horas e  
2 nove minutos), foi realizada a septuagésima quarta (74<sup>a</sup>) reunião ordinária da Câmara  
3 Administrativa do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá (CRCCAP), de forma virtual (on-  
4 line), contando com as seguintes participações: Vice Presidente Administrativa **Angela Dias Alves**  
5 **Valadares, Conselheiras:** Conselheiras: Lúcia Cláudia Alves Chaves e Gilmara Santiago Pinto;  
6 **Diretora Executiva e Coordenadora da Câmara Administrativa:** Sra. Elizete dos Santos  
7 Lacerda; **Funcionários:** Simone Raquel Barreto Marques, Venilson Dalvis Ribeiro, Pedro Moraes  
8 do Amaral, Ailton Machado de Lemos, Janes Carlos Vieira da Silva, Clebson Pedrada Pena, Marco  
9 Antônio Basto Nunes e Gisleangela Silva Santos, além do **Assessor Jurídico** André Mendonça

10 **Pauta:**

- 11 1. Cumprimento de prazos e respostas às solicitações de informações das áreas;
- 12 2. Energia fotovoltaica;
- 13 3. Projeto Sustentabilidade Financeira:
  - 14 • Setor de Registro;
  - 15 • Fiscalização;
  - 16 • Cobrança, com relatório completo dos Débitos protestados em cartório  
17 incluindo o montante de valores protestados;
  - 18 Jurídico - Inscrições de débitos na justiça, incluindo o montante de valores;

20 A vice-Presidente Administrativa **Angela Dias**, saudou a todos e iniciou a reunião falando  
21 sobre o comprometimento de cada funcionário com os seus compromissos, demandas  
22 e prazos enquanto colaboradores do CRCCAP e isso envolve respostas no e-mail e SEI.  
23 O assessor jurídico, dr **André**, ressaltou que a Constituição Federal – Art. 37, caput:  
24 Determina que a Administração Pública obedeça aos princípios da legalidade, impessoalidade,  
25 moralidade, publicidade e eficiência, sendo este último comprometido quando prazos  
26 institucionais são descumpridos. Já a CLT: Art. 482, alíneas “e” e “h”: prevê que o  
27 descumprimento de determinações funcionais pode configurar indisciplina ou insubordinação, o  
28 que poderá levar à sanções administrativas previstas em Lei. Falou da importância de uma maior  
29 atenção no atendimento ao prazos e lembrou que a falta de atenção a isso, já quase acarreta em  
30 multa ao CRC de mais de R\$ 1.000.000,00 (hum milhão de reais) e que tal postura já não se  
31 admite e que se fosse em empresa privada o funcionário responsável, já não faria mais parte do  
32 quadro. Dando continuidade à reunião, a diretora Elizete falou sobre a energia fotovoltaica,  
33 destacando a dificuldade que está tendo para contactar com o engenheiro elétrico contratado para  
34 fiscalizar o contrato e emitir o relatório sobre a conclusão e entrega da usina fotovoltaica. Explicou  
35 que na segunda conseguiu contato e o mesmo agendou sua vinda para a vistoria na quarta-feira  
36 (27/11/2025), o que não aconteceu. Hoje passou o dia todo tentando contato, porém sem sucesso  
37 e diante desses fatos solicitou ajuda ao assessor jurídico e o mesmo ficou de entrar em contato com  
38 o engenheiro contratado. Dando continuidade a Vice-Presidente Administrativa Angela Dias,  
39 passou a palavra para o setor de fiscalização relatar sobre as ações e resultados da **Fiscalização** do

40 mês, o fiscal Ailton respondeu que nesse mês específico obtiveram 03 registros de empresas  
41 contábeis, resultantes de ações da fiscalização, mas que estão trabalhando para aumentar este  
42 número. Informou ainda que farão uma ação da fiscalização nos municípios a partir de segunda-  
43 feira (01/12/2025), e que também estão organizando palestras educativas aos profissionais, quanto  
44 a conscientização de se manter regular junto ao CRC. Quanto ao **setor de Cobrança**, a funcionária  
45 Simone informou que já foram protestados 111 ( cento e onze) títulos, correspondentes ao Valor  
46 total de R\$ 559.639,00 (quinhentos e cinquenta e nove mil, seiscentos e trinta e nove reais). Quanto  
47 a anuidade do exercício, até outubro foi arrecadado R\$ 580.000,00 (quinhentos e oitenta mil reais).  
48 Com o REDAM a previsão de arrecadação é de R\$ 100.000,00 ( cem mil reais) e até outubro foi  
49 arrecadado R\$74.000,00 ( setenta e quatro mil reais). Passada a palavra ao assessor jurídico DR.  
50 André , o mesmo falou que até o dia 1º a Simone enviará os demais protestos a ele para que sejam  
51 protocolados judicialmente. A VP Administrativa Angela Dias, solicitou que até o dia 12/12/2025  
52 todos os setores envolvidos no Projeto de Sustentabilidade Financeira, o envio do Plano de Ação  
53 já solicitado reiterada vezes pela diretoria executiva, devidamente preenchido com dados  
54 atualizados e além do Plano de Ação, um relatório a parte contendo números detalhados dos  
55 avanços de cada setor, das ações executadas, a exemplo: a quantidade de aprovados nos exames  
56 de suficiência e ações realizadas para atrair o registros desses que ainda não o fizeram e dessa  
57 forma, as demais áreas informar sobre ações e captações de registros e resultados na receita.  
58 Quanto ao **Setor de Registro**, o funcionário Pedro Amaral informou que no mês vigente, tiveram  
59 03 novos registros jurídicos, 02 transferências, 01 reestabelecimento, 01 baixa e três novos registro  
60 pessoa física. A conselheira Lucia perguntou sobre a palestra que o funcionário Ailton falou e foi  
61 esclarecido pela VP administrativa que se trata de palestra educativa e que será ministrada pelos  
62 próprios fiscais e que a ação não terá custos com palestrantes para o CRC. Esclarecido tudo e nada  
63 mais tendo a relatar, foi dada como encerrada a reunião, às 15:42 (quinze horas e quarenta dois  
64 minutos) pela **vice presidente administrativa Angela Dias Alves Valadares**, da qual eu, Elizete  
65 dos Santos Lacerda (\_\_\_\_\_), secretariei e lavrei esta ata, que após  
66 lida, será assinada por mim, pelo Vice-Presidente em Exercício e pelos demais participantes.  
67

**Angela Dias Alves Valadares**  
Vice Presidente Administrativa

**Lúcia Cláudia Alves Chaves**  
Membro da Câmara Administrativa

Gilmara Santiago Pinto  
Membro da Câmara Administrativa

**Elizete dos Santos Lacerda**  
Diretora Executiva

**André Mendonça**  
Assessor Jurídico

**Venilson Dalvis Ribeiro**  
Funcionário setor de Cobrança

**Simone Raquel Barreto Marques**  
Funcionário setor de Cobrança

**Ailton Machado de Lemos**  
Funcionário setor Fiscalização

**Pedro Moraes do Amaral**  
Funcionário Setor de Registros

**Gisleangela Santos Silva**  
Funcionário setor Desenvolvimento Profissional

**Marco Antônio Bastos Nunes**  
Funcionário Setor Contabilidade

**Janes Carlos Vieira da Silva**  
Funcionário setor Fiscalização

**Clebson Pedrada Pena**  
Funcionário Setor de Serviços Gerais

68  
69

Macapá/AP, 27 de novembro de 2025.