

**ATA DA SEPTUAGÉSIMA QUARTA (74ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA
CÂMARA ADMINISTRATIVA DO CONSELHO REGIONAL DE
CONTABILIDADE DO AMAPÁ, REALIZADA NO DIA 27 DE NOVEMBRO
DE 2025.**

Aos vinte e sete dias do mês de novembro de dois mil e vinte e cinco, às 15:09h (quinze horas e nove minutos), foi realizada a septuagésima quarta (74ª) reunião ordinária da Câmara Administrativa do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá (CRCAP), de forma virtual (on-line), contando com as seguintes participações: Vice Presidente Administrativa **Angela Dias Alves Valadares, Conselheiras:** Conselheiras: Lúcia Cláudia Alves Chaves e Gilmara Santiago Pinto; **Diretora Executiva e Coordenadora da Câmara Administrativa:** Sra. Elizete dos Santos Lacerda; **Funcionários:** Simone Raquel Barreto Marques, Venilson Dalvis Ribeiro, Pedro Moraes do Amaral, Ailton Machado de Lemos, Janes Carlos Vieira da Silva, Clebson Pedrada Pena, Marco Antônio Basto Nunes e Gisleangela Silva Santos, além do **Assessor Jurídico** André Mendonça

Pauta:

- 1. Cumprimento de prazos e respostas às solicitações de informações das áreas;**
 - 2. Energia fotovoltaica;**
 - 3. Projeto Sustentabilidade Financeira:**
 - Setor de Registro;
 - Fiscalização;
 - Cobrança, com relatório completo dos **Débitos protestados em cartório incluindo o montante de valores protestados;**
- Jurídico - Inscrições de débitos na justiça, incluindo o montante de valores;**

A vice-Presidente Administrativa **Angela Dias**, saudou a todos e iniciou a reunião falando sobre o comprometimento de cada funcionário com os seus compromissos, demandas e prazos enquanto colaboradores do CRCAP e isso envolve respostas no e-mail e SEI. O assessor jurídico, dr **André**, ressaltou que a Constituição Federal – Art. 37, caput: Determina que a Administração Pública obedeça aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência, sendo este último comprometido quando prazos institucionais são descumpridos. Já a CLT: Art. 482, alíneas “e” e “h”: prevê que o descumprimento de determinações funcionais pode configurar indisciplina ou insubordinação, o que poderá levar à sanções administrativas previstas em Lei. Falou da importância de uma maior atenção no atendimento ao prazos e lembrou que a falta de atenção a isso, já quase acarreta em multa ao CRC de mais de R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais) e que tal postura já não se admite e que se fosse em empresa privada o funcionário responsável, já não faria mais parte do quadro. Dando continuidade à reunião, a diretora Elizete falou sobre a energia fotovoltaica, destacando a dificuldade que está tendo para contactar com o engenheiro elétrico contratado para fiscalizar o contrato e emitir o relatório sobre a conclusão e entrega da usina fotovoltaica. Explicou que na segunda conseguiu contato e o mesmo agendou sua vinda para a vistoria na quarta-feira (27/11/2025), o que não aconteceu. Hoje passou o dia todo tentando contato, porem sem sucesso e diante desses fatos solicitou ajuda ao assessor jurídico e o mesmo ficou de entrar em contato com o engenheiro contratado. Dando continuidade a Vice-Presidente Administrativa Angela Dias, passou a palavra para o setor de fiscalização relatar sobre as ações e resultados da **Fiscalização** do

mês, o fiscal Ailton respondeu que nesse mês específico obtiveram 03 registros de empresas contábeis, resultantes de ações da fiscalização, mas que estão trabalhando para aumentar este número. Informou ainda que farão uma ação da fiscalização nos municípios a partir de segunda-feira (01/12/2025), e que também estão organizando palestras educativas aos profissionais, quanto a conscientização de se manter regular junto ao CRC. Quanto ao **setor de Cobrança**, a funcionária Simone informou que já foram protestados 111 (cento e onze) títulos, correspondentes ao Valor total de R\$ 559.639,00 (quinhentos e cinquenta e nove mil, seiscentos e trinta e nove reais). Quanto a anuidade do exercício, até outubro foi arrecadado R\$ 580.000,00 (quinhentos e oitenta mil reais). Com o REDAM a previsão de arrecadação é de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) e até outubro foi arrecadado R\$74.000,00 (setenta e quatro mil reais). Passada a palavra ao assessor jurídico DR. André, o mesmo falou que até o dia 1º a Simone enviará os demais protestos a ele para que sejam protocolados judicialmente. A VP Administrativa Angela Dias, solicitou que até o dia 12/12/2025 todos os setores envolvidos no Projeto de Sustentabilidade Financeira, o envio do Plano de Ação já solicitado reiterada vezes pela diretoria executiva, devidamente preenchido com dados atualizados e além do Plano de Ação, um relatório a parte contendo números detalhados dos avanços de cada setor, das ações executadas, a exemplo: a quantidade de aprovados nos exames de suficiência e ações realizadas para atrair o registros desses que ainda não o fizeram e dessa forma, as demais áreas informar sobre ações e captações de registros e resultados na receita. Quanto ao **Setor de Registro**, o funcionário Pedro Amaral informou que no mês vigente, tiveram 03 novos registros jurídicos, 02 transferências, 01 reestabelecimento, 01 baixa e três novos registro pessoa física. A conselheira Lucia perguntou sobre a palestra que o funcionário Ailton falou e foi esclarecido pela VP administrativa que se trata de palestra educativa e que será ministrada pelos próprios fiscais e que a ação não terá custos com palestrantes para o CRC. Esclarecido tudo e nada mais tendo a relatar, foi dada como encerrada a reunião, às 15:42 (quinze horas e quarenta dois minutos) pela **vice presidente administrativa Angela Dias Alves Valadares**, da qual eu, Elizete dos Santos Lacerda (_____), secretariei e lavrei esta ata, que após lida, será assinada por mim, pelo Vice-Presidente em Exercício e pelos demais participantes.

Angela Dias Alves Valadares
Vice Presidente Administrativa

Lúcia Cláudia Alves Chaves
Membro da Câmara Administrativa

Gilmara Santiago Pinto
Membro da Câmara Administrativa

Elizete dos Santos Lacerda
Diretora Executiva

André Mendonça
Assessor Jurídico

Venilson Dalvis Ribeiro
Funcionário setor de Cobrança

Simone Raquel Barreto Marques
Funcionário setor de Cobrança

Ailton Machado de Lemos
Funcionário setor Fiscalização

Pedro Moraes do Amaral
Funcionário Setor de Registros

Gisleangela Santos Silva
Funcionário setor Desenvolvimento Profissional

Marco Antônio Bastos Nunes
Funcionário Setor Contabilidade

Janes Carlos Vieira da Silva
Funcionário setor Fiscalização

Clebson Pedrada Pena
Funcionário Setor de Serviços Gerais

Macapá/AP, 27 de novembro de 2025.

68
69