

**ATA DA SEPTUAGÉSIMA TERCEIRA (73<sup>a</sup>) REUNIÃO ORDINÁRIA DA  
CÂMARA ADMINISTRATIVA DO CONSELHO REGIONAL DE  
CONTABILIDADE DO AMAPÁ, REALIZADA NO DIA 19 DE SETEMBRO  
DE 2025.**

1 Aos dezenove dias do mês de setembro de dois mil e vinte e cinco, às 15:17h (quinze horas e  
2 quatorze minutos), foi realizada a septuagésima terceira (73<sup>a</sup>) reunião ordinária da Câmara  
3 Administrativa do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá (CRCAP), de forma virtual (on-  
4 line), contando com a presença dos seguintes membros e participantes: Vice Presidente  
5 Administrativa **Angela Dias Alves Valadares**, Conselheiras: Conselheiras: Lúcia Cláudia Alves  
6 Chaves e Gilmara Santiago Pinto; **Diretora Executiva e Coordenadora da Câmara  
7 Administrativa**: Sra. Elizete dos Santos Lacerda; **Funcionários**: Simone Raquel Barreto  
8 Marques, Venilson Dalvis Ribeiro, Pedro Moraes do Amaral, Ailton Machado de Lemos e Janes  
9 Carlos Vieira da Silva.

10 • **Justificativa de ausência:** Assessor Jurídico **André Mendonça**

11 **Pauta:**

- 12 1. Responsabilização por *não cumprimento de demandas e prazos*;
- 13 2. *Manter e-mail e SEI abertos durante o expediente* e responde-los de pronto;
- 14 3. Comprovação de conclusão do processo de *aquisição e instalação da energia  
15 fotovoltaica*;
- 16 4. Apresentação da comprovação de *débitos protestados em cartório*;
- 17 5. Apresentação do *controle de quilometragem e relatório de itinerários do carro* da  
18 fiscalização até os dias atuais;
- 19 6. Apresentação da *comprovação de inscrições de débitos na justiça*;
- 20 7. Projeto Sustentabilidade Financeira:
  - 21 • Setor de Registro;
  - 22 • Fiscalização;
  - 23 • Cobrança;
  - 24 • Jurídico;

25 A vice-Presidente Administrativa **Angela Dias**, saudou a todos e iniciou a reunião falando  
26 sobre, o compromisso de cada funcionário com o cumprimento de seus compromissos,  
27 demandas e prazos enquanto colaboradores do CRCAP e isso envolve respostas no e-  
28 mail e SEI, pois não tem justificativa processos parados no SEI por falta de resposta de  
29 áreas por mais de uma semana, a menos que por razões de doença e justificativas que  
30 a Lei ampare. A VP administrativa também falou sobre o item 3 da pauta ( Comprovação  
31 de conclusão do processo de *aquisição e instalação da energia fotovoltaica*) que já tem mais de  
32 3 anos a tramitação. O Funcionário Pedro falou que o contrato já foi assinado e devidamente  
33 publicado no PNCP e que na semana seguinte a esta reunião começará a colocação das placas  
34 solares. Aproveitando a fala do Pedro, a VP Administrativa Angela Dias, também questionou sobre  
35 o processo de leilão do veículo e o funcionário Pedro se dispôs a ajudar o funcionário do setor de  
36 fiscalização com modelos de documentos de formalização da demanda e no que for preciso, pois  
37 somente após o processo chegar no setor de licitações poderá dar andamento para contratação do

39 leiloeiro. Quanto aos **débitos protestados em cartório**, a funcionária Simone falou que está  
40 estudando o sistema e aprendendo a como fazer os envios, mas que está se dedicando a isso e que  
41 até o início de outubro teremos protestos de débitos em cartório. A Vice-Presidente administrativa  
42 também falou sobre Apresentação do **controle de quilometragem e relatório de itinerários do**  
43 **carro** da fiscalização até os dias atuais e foi apresentado pelo funcionário Ailton e o mesmo irá  
44 disponibilizar a planilha em breve para os demais conselheiros. Quanto a **Apresentação da**  
45 **comprovação de inscrições de débitos na justiça**, a diretora Elizete falou que pagou 06 GRU  
46 referentes a processos judicializados pelo jurídico no dia 19/09/2025. Falando sobre o Projeto de  
47 sustentabilidade, foram apresentados resultados favoráveis no geral, tais como a cobrança que  
48 fechou o mês de agosto com 695.000,00 em arrecadação e a previsão era de 500.000,00 (quinhentos mil reais), de acordo com o Plano de Ação. A Vice Presidente Administrativa Angela  
49 Dias, encerrou a reunião parabenizando à todos pelos resultados alcançados e disse se orgulhar da  
50 equipe, pois os esforços de todos estão valendo a pena e são visíveis e notados inclusive pelo  
51 Conselho Federal. Nada mais a relatar, foi dada como encerrada a reunião, às 15:52 (quinze horas  
52 e cinquenta e dois minutos) pela **vice presidente administrativa Angela Dias Alves Valadares**,  
53 da qual eu, Elizete dos Santos Lacerda (\_\_\_\_\_), secretariei e lavrei  
54 esta ata, que após lida, será assinada por mim, pelo Vice-Presidente em Exercício e pelos demais  
55 participantes.

56

57

58

Macapá/AP, 19 de setembro de 2025.

**Angela Dias Alves Valadares**  
Vice Presidente Administrativa

**Lúcia Cláudia Alves Chaves**  
Membro da Câmara Administrativa

**Elizete dos Santos Lacerda**  
Diretora Executiva

**Simone Raquel Barreto Marques**  
Funcionária setor de Cobrança

**Venilson Dalvis Ribeiro**  
Funcionário setor de Cobrança

**Janes Carlos Vieira da Silva**  
Funcionário setor de Fiscalização

---

**Ailton Machado de Lemos**  
Funcionário setor Fiscalização

**Pedro Moraes do Amaral**  
Funcionário Setor Licitações