

ATA DA SEXAGÉSIMA SEXTA (66ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA ADMINISTRATIVA DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO AMAPÁ, REALIZADA NO DIA 17 DE JANEIRO DE 2025.

Aos dezessete dias do mês de janeiro de dois mil e vinte e cinco, às 15:06h (quinze horas e seis minutos), foi realizada a sexagésima sexta (66ª) reunião ordinária da Câmara Administrativa do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá (CRCAP), de forma virtual (on-line), contando com a presença dos seguintes membros e participantes:

- **Presidente em exercício:** contadora Angela Dias Alves Valadares;
- **Vice-Presidente da Câmara Administrativa em exercício:** contador Abel Gomes Rodrigues;
- **Conselheiras:** contadora Gilmara Santiago Pinto e contadora Lúcia Cláudia Alves Chaves;
- **Diretora Executiva e Coordenadora da Câmara Administrativa:** Sra. Elizete dos Santos Lacerda;
- **Funcionários:** Simone Raquel Barreto Marques e Venilson Dalvis Ribeiro.

Pauta:

1. **Apresentação do Relatório da Ouvidoria CRCAP 2024;**
2. **Relatório da Comissão de Conduta do CRCAP 2024;**
3. **Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2024/2025;**
4. **Auditoria 2025**
5. **Relatório Setor de Cobrança**

Deliberações e Informes:

1. **Apresentação do Relatório da Ouvidoria CRCAP 2024:** A diretora Elizete explicou que o documento é atualizado periodicamente, faz parte das obrigações referentes à Governança e que o mesmo foi disponibilizado para análise dos membros da câmara. Perguntou sobre algum questionamento e todos responderam não haver.
2. **Relatório da Comissão de Conduta do CRCAP 2024:** A diretora Elizete também explicou tratar-se de um documento referente a Governança, onde é relatado todas as atividades da Comissão de Conduta do CRCAP no decorrer do exercício 2024. Questionou sobre algum questionamento uma vez que o documento foi disponibilizado para apreciação. Todos responderam não existir questionamento.
3. **Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2024/2025:** O PDTI, era uma das pendências da Governança e que será pontuado no SGI. O Plano também foi disponibilizado para apreciação dos participantes da Câmara. Perguntado sobre questionamentos a respeito do PDTI, a conselheira Lúcia, perguntou se existia um setor de TI no CRC para justificar o Plano. A diretora Elizete respondeu que o TI do CRC é terceirizado, no entanto é uma das exigências do CFC, em cumprimento da Governança, a elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação. Ele é para o biênio 2024/2025 e temos esse exercício ainda para cumprir.
4. **Auditoria 2025:** Somente para informar que o CFC já nos encaminhou o período da auditoria presencial no CRCAP. Será do dia 10 à 14 de março de 2025. O

Conselheiro Abel questionou sobre pendências que precisam ser ajustadas para a visita da auditoria. A Diretora Elizete informou que ainda temos algumas demandas a sanar, a exemplo o PLS _ Plano de Logística Sustentável que ainda não foi apresentado pela comissão. Conselheiro Abel também questionou sobre os processos licitatórios e a diretora Elizete falou da existência do processo da energia fotovoltaica. A Conselheira Lúcia falou que na reunião de novembro, onde todos os setores participaram, foi estipulado o prazo de conclusão desse processo pelo próprio funcionário, até o final do exercício 2024. O Conselheiro Abel solicitou conclusão imediata desse processo, tendo em vista o tempo que já está na CPL para andamento.

5. Relatório Setor de Cobrança: A funcionária Simone relatou sobre as atividades do setor de cobrança do mês de janeiro, citou que 503 notificações, através de ARs, foram enviadas aos profissionais, destas 157 foram devolvidas e 314 já foram entregues, faltando ainda 32 AR's a serem entregues ou retornarem ao CRC. Falou também que o setor de cobrança está trabalhando a anuidade do exercício de forma intensiva pois o desconto de 10% (dez por cento) para pagamento à vista, vai até o dia 31 de janeiro. Os boletos estão sendo encaminhados por whatsapp e e-mail. Dando continuidade aos procedimentos de execução, a funcionária Simone falou que dariam início as inscrições em Dívida Ativa para aqueles profissionais que não negociaram suas dívidas no CRC.

6. OUTROS ASSUNTOS: A presidente em exercício Angela Valadares parabenizou a conselheira Lúcia pelo excelente trabalho entregue, atendendo ao solicitado (Relatório das atividades desenvolvidas na câmara de Educação Continuada no exercício 2024, ilustrativo), ressaltou que ficou muito bom e que através dessa, decidiu também solicitar das demais áreas estipulando prazo para entrega até o dia 21 de janeiro, próxima terça-feira. A conselheira Lúcia agradeceu e ressaltou que 80% dos méritos são da coordenadora da Câmara de Educação Profissional Continuada. Nada mais a relatar, foi dada como encerrada a reunião, às 15h:38 (quinze horas e trinta e oito minutos), da qual eu, Elizete dos Santos Lacerda (_____), secretariei e lavrei esta ata, que após lida, será assinada por mim, pelo Vice-Presidente em Exercício e pelos demais participantes.

Macapá/AP, 17 de janeiro de 2025.

Angela Dias Alves Valadares
Presidente do CRCAP em exercício

Abel Gomes Rodrigues
Vice-Presidente da Câmara Administrativa em
Exercício

Lúcia Cláudia Alves Chaves
Membro da Câmara Administrativa

Gilmara Santiago Pinto
Membro da Câmara Administrativa

Venilson Dalvis Ribeiro
Funcionário setor de Cobrança

Elizete dos Santos Lacerda
Diretora Executiva

Simone Raquel Barreto Marques
Funcionária setor de Cobrança