

Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)



Conselho Regional de Contabilidade do Amapá

Conselho Diretor

Presidente

Moises Silva Campos

Vice-presidente de administração

Angela Dias Alves Valadares

Vice-presidente de Controle Interno

Luziene da Cruz Rodrigues

Vice-presidente de Desenvolvimento Profissional

Lúcia Claudia Alves Chaves

Vice-presidente de Fiscalização

Diogo Benicó Rodrigues

Diretoria Executiva

Elizete dos Santos Lacerda

Comitê de Tecnologia da Informação

Coordenador

Salomão Dantas Soares

Conselheira

Silvia Gomes Pimentel

Conselheiro

Paulo Arthur Silva do Nascimento

Funcionário

Pedro Moraes do Amaral

Funcionário

Venilson Dalvis Ribeiro

Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI)

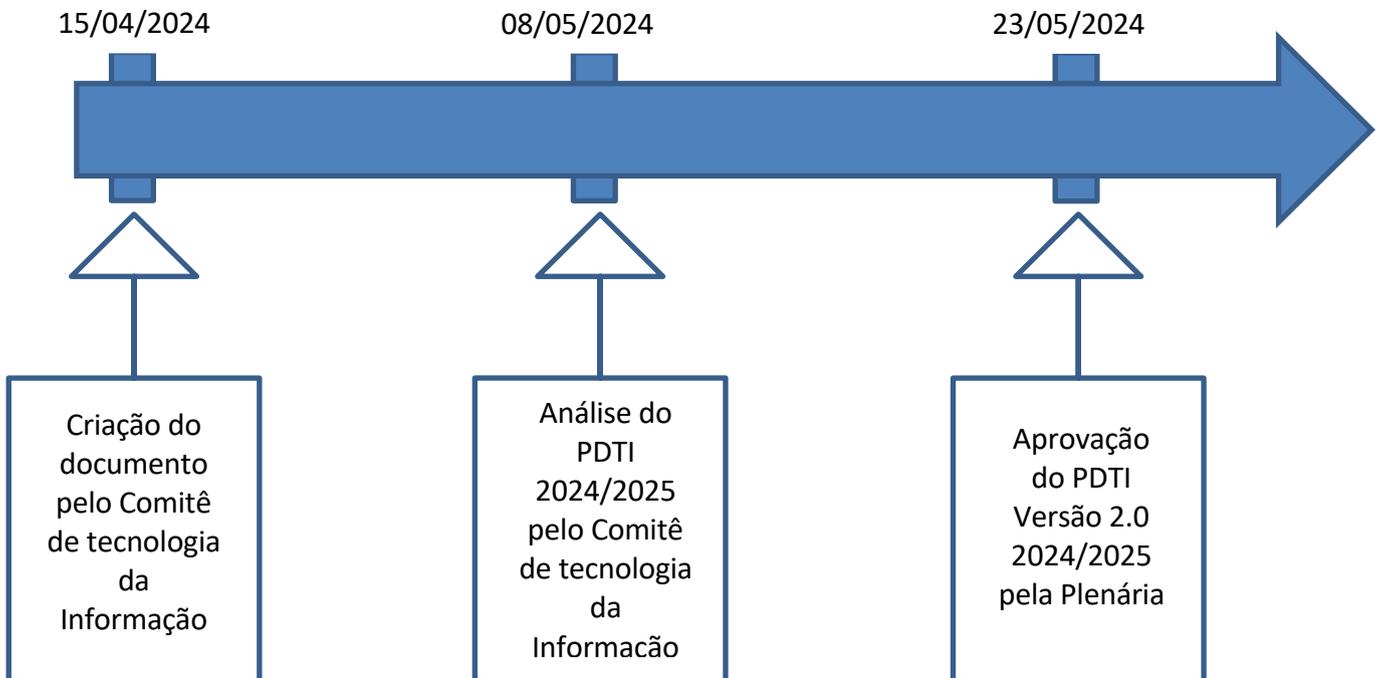
2024-2025



SUMÁRIO

SUMÁRIO	4
LINHA HISTÓRICA DA TRAJETÓRIA DO PDTI.....	5
APRESENTAÇÃO	6
PERÍODO DE ACOMPANHAMENTO E VALIDADE.....	7
TRAJETÓRIA ESTRATÉGICA	7
ESTRUTURA APLICADA	7
CICLO DA ESTRUTURA APLICADA.....	7
MAPA ESTRATÉGICO DO SISTEMA CFC/CRCs - 2018/2027	8
MISSÃO, VISÃO E VALORES NO CRCAP	9
DIRETRIZES E ESTRATÉGIA DO PDTI	9
NECESSIDADE DE PROFISSIONAL DE TI.....	14
ANÁLISE SWOT	15
ORGANIZAÇÃO DA TI	17
PROJETO E AÇÕES PRIORITÁRIAS GOVERNANÇA DE TI.....	18
Projeto 1: Gestão estratégica de TI	18
RELACIONAMENTO COM PROFISSIONAIS REGISTRADOS.....	18
Projeto 2: Melhoria na relação e comunicação com os registrados.....	18
SISTEMA DE INFORMAÇÃO.....	18
Projeto 3: Aprimoramento do Sistema de Informação e eficiência operacional.	18
INVENTÁRIO DE NECESSIDADES	18
FATORES CRÍTICOS PARA A IMPLANTAÇÃO DO PDTI.....	19
MATERIAIS DE TI NECESSARIOS PARA SUPRIR A DEMANDA DO CRCAP.....	20

LINHA HISTÓRICA DA TRAJETÓRIA DO PDTI





APRESENTAÇÃO

Este documento apresenta o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI), elaborado pelo Comitê de Tecnologia da Informação com o objetivo de satisfazer as necessidades do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá. O principal objetivo do PDTI é simplificar um processo eficaz que satisfaça as demandas da organização de maneira completa.

O PDTI tem como objetivo fomentar um ambiente tecnológico que esteja em consonância com os objetivos e demandas do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá. Com o objetivo de assegurar um funcionamento eficiente e alinhado com as expectativas da instituição, este plano se apresenta como um roteiro estratégico para o desenvolvimento e melhoria dos recursos tecnológicos nos próximos dois anos.

Depois de aprovado, o PDTI passará por um acompanhamento periódico, a cada Semestre, com o objetivo de avaliar a execução das ações programadas e fazer os ajustes necessários. Uma revisão completa do plano será realizada anualmente, alinhando-o com as programações orçamentárias e assegurando sua constante adaptação às necessidades emergentes e ao progresso das metas do Conselho Diretor.

Este Plano/planejamento evidencia o empenho do Comitê de Tecnologia da Informação em criar um ambiente tecnológico que aprimore as atividades do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá. As medidas sugeridas no PDTI visam não só satisfazer as necessidades atuais, mas também prever e equipar a organização para os desafios futuros, assegurando uma infraestrutura tecnológica sólida e flexível.



PERÍODO DE ACOMPANHAMENTO E VALIDADE

Este PDTI tem validade para o biênio de 2024/2025, incluindo a implementação das ações e objetivos até o término de 2025. O Comitê de Tecnologia da Informação e a gestão administrativa serão encarregados de supervisionar as ações, objetivos e resultados. O próximo PDTI está programado para começar a ser elaborado em novembro de 2025, sob a responsabilidade do Comitê de Tecnologia da Informação do CRCAP.

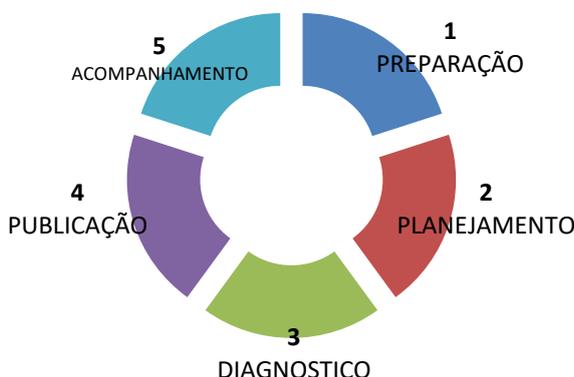
TRAJETÓRIA ESTRATÉGICA

Em consonância com o planejamento estabelecido, o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) tem como objetivo organizar de maneira sistemática as atividades necessárias para incrementar às decisões, destacando-se nos objetivos estratégicos da organização. Este documento atua como um guia para alinhar as ações relativas à tecnologia da informação com as metas globais do CRCAP, promovendo uma abordagem eficiente e estratégica para o desenvolvimento organizacional.

ESTRUTURA APLICADA

A Estrutura adotada está em conformidade com o "Guia de PDTI do SISP 2.0", publicado em 2015, pelo Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão, atualmente denominado Ministério da Economia. Esta abordagem foi adaptada às peculiaridades do Conselho Regional de Contabilidade Do Amapá.

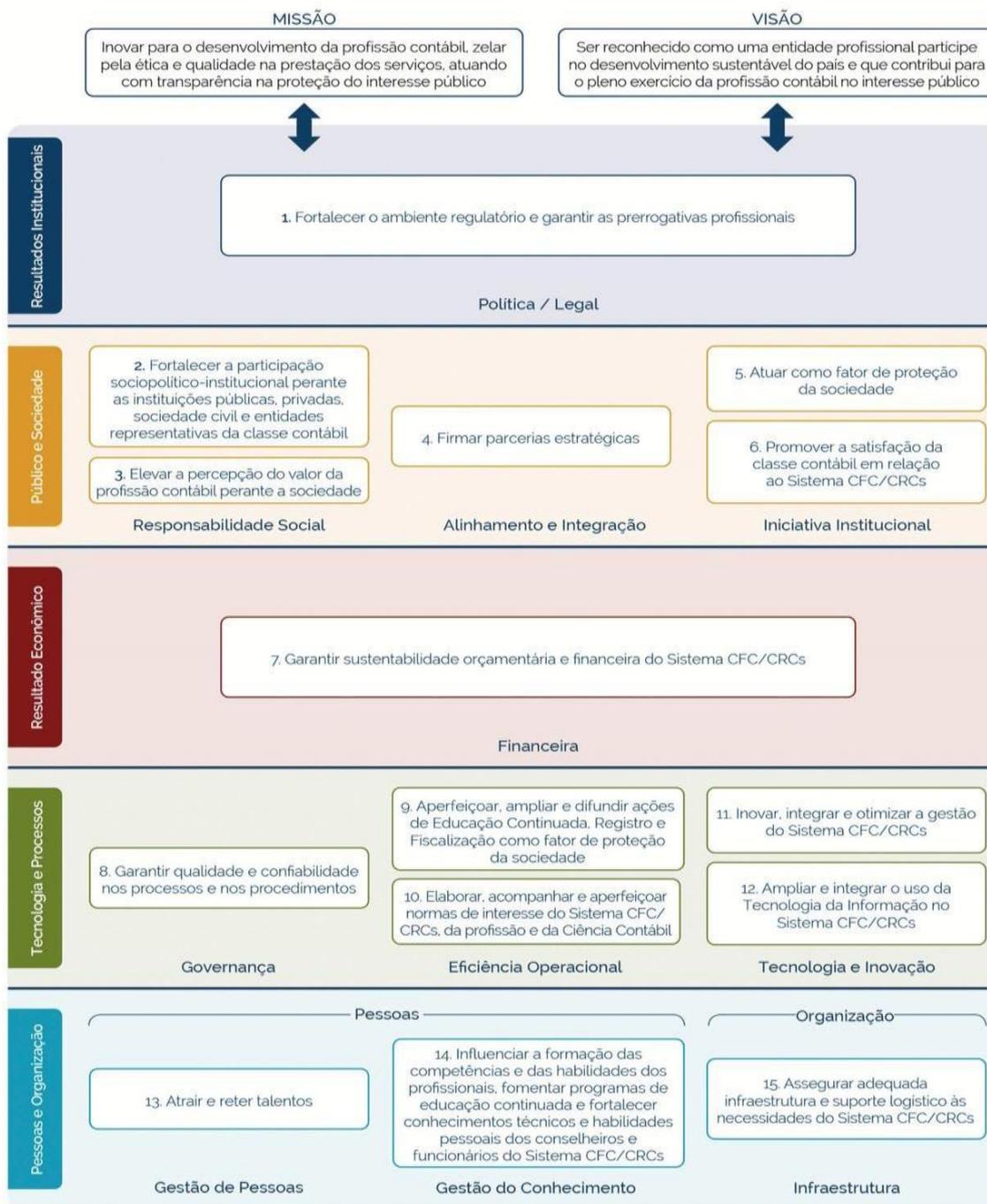
CICLO DA ESTRUTURA APLICADA





MAPA ESTRATÉGICO DO SISTEMA CFC/CRCs - 2018/2027

Mapa Estratégico do Sistema CFC/CRCs





Destaca-se o Objetivo Estratégico “12 - Ampliar e Integrar o Uso da Tecnologia da Informação no Sistema CFC/CRCs” que já possui os seguintes indicadores estabelecidos:

- Índice de capacitação de usuários em tecnologia;
- Índice de renovação do parque de informática.
- Índice de cumprimento das ações do PDTI.
- Índice de capacitação de empregados em ferramentas e/ou soluções de segurança da informação.

MISSÃO, VISÃO E VALORES NO CRCAP

MISSÃO

Inovar para o desenvolvimento da profissão contábil, zelar pela ética e qualidade na prestação dos serviços, atuando com transparência na proteção do interesse público.

VISÃO

Ser reconhecido como uma entidade profissional partícipe no desenvolvimento sustentável do país e que contribui para o pleno exercício da profissão contábil no interesse público.

VALORES

- ✓ Ética;
- ✓ Excelência;
- ✓ Confiabilidade; e
- ✓ Transparência.

DIRETRIZES E ESTRATÉGIA DO PDTI

A Tecnologia da Informação, anteriormente considerada um recurso de apoio administrativo, atualmente exerce um papel fundamental nas práticas empresariais. Ela se configura como um pilar estratégico para a gestão eficaz dos negócios, estando diretamente relacionada ao sucesso de uma organização. No âmbito do Sistema CFC/CRCs, as diretrizes de Tecnologia da Informação são essenciais para a consolidação desse campo no Conselho Regional de Contabilidade do Amapá, contribuindo para a superação dos desafios organizacionais.

Este PDTI apresenta quatro diretrizes e estratégias alinhadas ao Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs.

DIRETRIZ - 1

Estabelecer um modelo de governança de TI no Conselho Regional de Contabilidade do Amapá que seja alinhado aos objetivos e às diretrizes estratégicas do Sistema CFC/CRCs e que também seja aderente aos modelos, às normas, aos padrões de referência e às



legislações vigentes.

ESTRATÉGIAS ASSOCIADAS:

- Definir, validar e institucionalizar os processos fundamentais de governança de TI, baseados em ISO, ABNT, Cobit e Itil, para o atendimento dos Objetivos Estratégicos do Sistema CFC/CRCs.
- Implantar um processo de avaliação de desempenho e de resultados dos processos, dos projetos e das ações de TI.
- Definir, validar e institucionalizar procedimentos e critérios para orientar a contratação de produtos e serviços de TI.
- Adequar a estrutura organizacional de TI do CRCAP ao novo modelo de governança de TI.
- Definir projetos e ações gerenciais para atender às necessidades de informação priorizadas.
- Apoiar as ações de gestão da informação e do conhecimento do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá.
- Estabelecer a gestão da inovação como requisito na área de TI.

DIRETRIZ - 2

Compor uma equipe de TI que integre, em termos qualitativos e quantitativos, as competências e as habilidades necessárias ao atendimento da missão do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá.

ESTRATÉGIAS ASSOCIADAS:

- Adequar-se às competências de TI do CRCAP para gerenciar e executar os processos de TI.
- Implementar mecanismos que permitam o desenvolvimento da equipe técnica nas competências fundamentais de TI.
- Criar um ambiente facilitador ao intercâmbio e à troca de conhecimento sobre as tendências, as estratégias, as políticas, as práticas, as metodologias e as tecnologias da área de TI institucionalizadas no âmbito do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá.
- Aprimorar a gestão de pessoas de TI.
- Promover a cultura de inovação e aprendizagem contínua.

DIRETRIZ - 3



Desenvolver processos, projetos e ações de TI de forma integrada e colaborativa com os Conselhos Regionais de Contabilidade e com o CFC, com base em procedimentos, padrões e arquiteturas tecnológicas institucionalizadas.

ESTRATÉGIAS ASSOCIADAS:

- Promover a integração dos sistemas de informação do Sistema CFC/CRCs, principalmente Registro, Fiscalização e Educação Continuada.
- Definir, de forma integrada e colaborativa, os processos, os padrões e as arquiteturas tecnológicas a serem utilizados no desenvolvimento de sistemas do CRCAP.
- Implementar mecanismos que favoreçam um trabalho integrado e colaborativo no atendimento às demandas de TI.
- Definir e estabelecer o processo padrão de desenvolvimento de software e os processos de gestão, de forma integrada e colaborativa com os Conselhos Regionais de Contabilidade – dependendo do caso.
- Promover o desenvolvimento de sistemas de informação, de forma integrada e colaborativa, e em conformidade com os processos e os padrões estabelecidos.
- Definir, validar e estabelecer o processo de integração de dados e informações, para apoiar a tomada de decisões pela alta direção do CRCAP.
- Apoiar as ações de melhoria do portal e da intranet do CRCAP.
- Estimular a adoção de metodologias que assegurem a padronização, integração e agilidade ao processo de implementação de soluções de TI.
- Modelar processos de negócio antes de desenvolver soluções de tecnologia e comunicação.
- Aprimorar continuamente a comunicação e integração da TI com as áreas finalísticas do CRCAP.
- Manter os processos internos de TI mapeados, formalizados, mensurados e otimizados.
- Terceirizar a operação dos serviços que suportam os processos de TI.
- Utilizar, preferencialmente, padrões de desempenho e qualidade que possam ser objetivamente definidos por meio de especificações de bens e serviços de TI usuais na área, cabendo, nesse caso, a licitação por pregão.

DIRETRIZ - 4

Garantir que o acesso, o tratamento e o armazenamento de informações do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá ocorram em conformidade com políticas e normas que assegurem a confidencialidade e a integridade das informações.



ESTRATÉGIAS ASSOCIADAS:

- Garantir a segurança da informação e comunicações.
- Garantir a disponibilidade e a integridade da informação.
- Garantir que as ações de desenvolvimento de sistemas estejam em conformidade com as normas de segurança da informação.
- Definir e estabelecer uma política de segurança da informação que contemple o acesso, o tratamento e o armazenamento das informações do CRCAP e dos dados dos sistemas de Registro, Fiscalização e Educação Continuada e dos demais dados que atendam ao Sistema CFC/CRCs no âmbito da TI.
- Desenvolver, aperfeiçoar e integrar um banco de dados visando contribuir para coleta, organização, conservação e disponibilização de informações relacionadas aos profissionais da contabilidade no CRCAP.
- Prover suporte tecnológico visando apoiar o gerenciamento e a proteção das propriedades intelectuais do CRCAP.
- Definir, validar e estabelecer os processos fundamentais de segurança da informação baseados em ISO, ABNT, Cobit e Itil.

DIRETRIZ - 5

Garantir proposta orçamentária e alocação de recursos de investimento e custeio para TI no Plano de Trabalho anual, elaboradas com base em planejamentos e alinhadas com o Planejamento Estratégico do Sistema CFC/CRCs. Estratégias associadas:

- Definir e implantar um plano anual de investimento e custeio de TI para o CRCAP, conforme as ações previstas no PDTI.
- Elaborar projetos e submetê-los ao Comitê de Tecnologia da Informação, visando obter aprovação e inclusão na proposta orçamentária para o ano subsequente.
- Priorizar e alocar recursos para os sistemas finalísticos do Sistema CFC/CRCs (Registro, Fiscalização e Educação Continuada).

DIRETRIZ – 6

Manter atualizada, continuamente, a infraestrutura tecnologia (hardware e software) para o pleno desenvolvimento e fornecimento de produtos e serviços de TI de qualidade e compatíveis com as necessidades do CRCAP, do Sistema CFC/CRCs, dos profissionais da contabilidade e da sociedade.

ESTRATÉGIAS ASSOCIADAS:

- Garantir a melhoria contínua da infraestrutura de TI do CRCAP

- Planejar os investimentos em hardware e software, seguindo políticas, diretrizes e especificações definidas em instrumentos legais.
- Adequar a infraestrutura de TI do CRCAP, garantindo o desempenho e o acesso aos serviços conforme os padrões definidos.
- Promover a renovação contínua da infraestrutura de TI do CRCAP, em termos de hardware e software, conforme os padrões definidos no Plano de Trabalho.
- Garantir que as configurações de hardware e software estejam em conformidade com os padrões homologados pelo CRCAP.

DIRETRIZ – 7

Realizar o atendimento aos clientes de TI em conformidade com o estabelecido na Política da Qualidade do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá.

ESTRATÉGIAS ASSOCIADAS:

- Assegurar a qualidade dos serviços prestados e das soluções de TI fornecidas.
- Buscar excelência, inovação e criatividade no atendimento aos clientes de TI.
- Melhorar continuamente a prestação de serviços e a transparência de informações à sociedade.
- Definir e implementar os processos de atendimento aos clientes de TI no CRCAP.
- Fortalecer a comunicação, a interação e o relacionamento com os clientes de TI.



NECESSIDADE DE PROFISSIONAL DE TI

Atualmente, o setor de Tecnologia da Informação enfrenta a ausência de profissionais com experiência avançada na área. Não obstante essa limitação, estamos constantemente empenhados em oferecer um atendimento ágil a todas as demandas, categorizando e priorizando aquelas que possuem maior urgência.



ANÁLISE SWOT

A análise SWOT, uma ferramenta de gestão amplamente utilizada no mercado, utiliza as iniciais Strengths (forças), Weaknesses (fraquezas), Opportunities (oportunidades) e Threats (ameaças) para avaliar aspectos internos e externos. Essa abordagem é dividida em duas partes, voltadas para o ambiente interno e externo, e oferece uma visão geral dos pontos fortes, pontos fracos, oportunidades e ameaças enfrentados pela área de Tecnologia da Informação de uma organização.

Ambiente Interno	
Forças (<i>Strengths</i>)	Fraquezas (<i>Weaknesses</i>)
Profissionais comprometidos e com planos para fazer acontecer.	Usuários com conhecimento técnico limitado para utilização dos recursos disponíveis.
Espaço físico do CRCAP colabora em dimensão e espaço.	Instabilidade de rede de Internet.
Gestão orçamentária e financeira em fase de alinhamento com planejamento estratégico.	Ausência de profissionais no setor de TI.
Emprego de um modelo de governança de TI com foco no gerenciamento por serviço e automatize as demandas.	Baixa capacidade de entrega das demandas de desenvolvimento interno em curtos espaços de tempo, em virtude da ausência de profissionais de TI.
Observâncias às instruções normativas específicas para área de TI.	A capacidade de atender às demandas de desenvolvimento é baixa devido ao uso de Tecnologias e equipamentos antigos em tecnologia da informação.
	Necessidade de software de gerenciamento adequado.
Ambiente Externo	
Oportunidades (<i>Opportunities</i>)	Ameaças (<i>Threats</i>)
Reconhecimento da TI como parte essencial de uma organização na aprimoração de tomadas estratégicas	Finalização de contrato de empresa terceirizada para prestação de serviços críticos.
Novos investimentos em tecnologia.	Exposição da TI a críticas e observações externas à sua gestão e competência.

Automatização dos processos	Aumento da demanda de suporte em virtude de limitação do conhecimento técnico usuário.
-----------------------------	--



ORGANIZAÇÃO DA TI

O Setor de Informática tem como competências planejar, coordenar, acompanhar e supervisionar as atividades, programas e projetos relativos aos sistemas de informação do CRCAP e, especialmente:

- Propor, desenvolver, implantar e manter atualizados os sistemas de informação no do CRCAP;
- Propor a adaptação dos instrumentos, procedimentos e rotinas de trabalho à evolução da tecnologia e do respectivo modelo de informações;
- Especificar e supervisionar o desenvolvimento, operação e manutenção dos sistemas de informação do CRCAP ou prestados por terceiros, dentro de normas e padrões estabelecidos pela Diretoria Executiva, bem como garantir o desempenho dos sistemas implantados;
- Pesquisar, avaliar e aplicar novas tecnologias de informação e comunicação;
- Planejar, promover e executar, em articulação com a Diretoria Executiva e com o Setor de Pessoas, treinamentos referentes aos sistemas de informação e serviços disponibilizados aos usuários do CRCAP;
- Auxiliar a Diretoria executiva na proposição de capacitação e atualização técnica dos recursos humanos envolvidos nos projetos de sistemas de informação e modernização tecnológica;
- Auditar os sistemas e aplicativos em operação, bem como participar de seus desenvolvimentos, com vistas ao correto cumprimento dos padrões de segurança, funcionalidade, disponibilidade e escalabilidade;
- Estabelecer, em articulação com a Diretoria executiva, normas e procedimentos para a administração dos recursos de tecnologia da informação disponíveis no CRCAP;
- Subsidiar a Diretoria executiva na operacionalização das prioridades de desenvolvimento e manutenção de sistemas;
- Acompanhar e fiscalizar contratos e convênios relativos à área de informática, verificando a correta utilização dos recursos tecnológicos;
- Estabelecer critérios de design e de tecnologia a serem utilizados no portal corporativo do CRCAP seguindo orientação da Diretoria Executiva e dos Dirigentes da Instituição;
- Elaborar relatórios gerenciais e de atividades solicitados pelas instâncias superiores.



PROJETO E AÇÕES PRIORITÁRIAS

GOVERNANÇA DE TI

Projeto 1: Gestão estratégica de TI

1. Elaborar um plano de gestão do PDTI.
2. Elaborar considerando as condições do plano orçamentário e financeiro da TI.
3. Criar ferramentas de mecanismos para apoiar a gestão do conhecimento.

RELACIONAMENTO COM PROFISSIONAIS REGISTRADOS

Projeto 2: Melhoria na relação e comunicação com registrados

Explorar os recursos de comunicação do CRCAP para promover a divulgação dos serviços e produtos de TI.

SISTEMA DE INFORMAÇÃO

Projeto 3: Aprimoramento do Sistema de Informação e eficiência operacional.

1. Realizar uma avaliação das demandas do CRCAP para avaliar a possibilidade de melhoria do Site e outros meios de comunicação do CRCAP.
2. Realizar um estudo para identificar a demanda específica do CRCAP em relação à criação de um novo site voltado para os colaboradores.
3. Garantir que o novo instrumento satisfaça as necessidades internas, simplificando o acesso a informações pertinentes e impulsionando a eficácia operacional.

INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

O inventário de necessidades em TI é uma ferramenta essencial para o planejamento estratégico das ações relacionadas à tecnologia da informação. Neste contexto, as necessidades foram minuciosamente identificadas pelo Comitê de Tecnologia da Informação do Conselho Regional de Contabilidade do Amapá (CRCAP).

Por meio de reuniões estratégicas com a Diretoria Executiva, o Coordenador de Tecnologia da Informação conduziu o levantamento abrangente de demandas, abordando áreas cruciais como informação, infraestrutura, serviços, entre outros.

A abordagem guiada pelo Comitê de Tecnologia da Informação assegura que as propostas e ações delineadas no PDTI estejam ligadas às reais demandas da instituição. Este inventário de necessidades é, portanto, uma ferramenta valiosa que não apenas identifica, mas também busca direcionar de maneira estratégica os recursos, garantindo um alinhamento efetivo com os desafios e metas específicas do CRCAP.



FATORES CRÍTICOS PARA A IMPLANTAÇÃO DO PDTI

Fatores críticos desempenham um papel fundamental no êxito da execução do PDTI, representando requisitos indispensáveis para alcançar os objetivos estabelecidos.

Considerando a singularidade do CRCAP, os fatores críticos identificados a partir da análise SWOT destacam áreas-chave que demandam atenção estratégica. Para isso, destacam-se as seguintes ações prioritárias:

- Tornar o processo de implantação do PDTI um compromisso institucional do Conselho Diretor, da Diretoria Executiva, dos gestores e dos funcionários do CRCAP.
- Promover a conscientização e a adesão de todas as partes envolvidas, destacando a importância estratégica do PDTI para o alcance dos objetivos organizacionais.
- Estabelecer mecanismos para a contribuição efetiva da TI nas decisões que impactam a infraestrutura tecnológica e os processos relacionados.
- Estabelecer um processo eficiente de alocação de recursos, considerando as demandas específicas de cada iniciativa e garantindo a viabilidade financeira.
- Assegurar a compreensão e aceitação em todos os níveis da organização.
- Estabelecer mecanismos para monitorar e avaliar continuamente a eficácia da governança de TI, promovendo ajustes conforme necessário.
- Definir claramente responsabilidades, hierarquias e fluxos de comunicação dentro da equipe de TI para promover uma gestão eficiente.
- Descrever o processo conceitual referente às necessidades de informação antes de iniciar sua automação.

Essas medidas são fundamentais para o êxito na execução do PDTI, assegurando que o CRCAP esteja preparado para lidar com desafios, aprimorar sua governança de TI e atingir suas metas estratégicas.

**MATERIAIS DE TI NECESSARIOS PARA SUPRIR A DEMANDA DO CRCAP**

DESCRIÇÃO	QUANTIDADE
COMPUTADORES MODELO CORE I7 16GB 1TB E MONITOR LED 24 WINDOWS	7
IMPRESSORAS (COMPLETAS)	5
KIT ANTENA STARLINK	1

Para alcançar sucesso em nosso PDTI, necessitamos do apoio necessário para atender às necessidades. Assim, começamos a implementar ações estratégicas, desenvolver modelos e ferramentas com o objetivo de promover melhorias sistemáticas tanto no âmbito interno quanto externo.