

**ATA DA CENTÉSIMA SEPTUAGESIMA NONA (180ª) REUNIÃO
ORDINÁRIA DA CÂMARA DE DESENVOLVIMENTO PROFISSIONAL
DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO AMAPÁ,
REALIZADA EM 26 DE FEVEREIRO DE 2024.**

1 Aos vinte e seis dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte e quatro, às quinze horas e
2 dez minutos, por vídeo conferência, realizou-se a centésima octogésima Reunião
3 Ordinária da Câmara de Desenvolvimento Profissional do Conselho Regional de
4 Contabilidade do Amapá, sob a presidência da Contadora **LÚCIA CLAUDIA ALVES**
5 **CHAVES**, presente os Conselheiros efetivos: Contadora **LUZIENE DA CRUZ**
6 **RODRIGUES** Justificaram ausência. Efetivo: Contador **THIAGO FREITAS MARTINS**.
7 Suplente: Contadora **ANDRÉA BELO DA COSTA NUNES**. A Vice-Presidente de
8 Desenvolvimento Profissional iniciou a reunião ordinária saudando os participantes,
9 informou que posteriormente será assinado o livro de presença, e, em seguida, colocou
10 a apreciação e aprovação as justificativas de ausências. Conselheiro Efetivo: Contador
11 Thiago Freitas Martins. Suplentes: Contadora Andréa Belo da Costa Nunes. As
12 justificativas foram acatadas pelos Conselheiros participantes. **I – EXPEDIENTE:** Dando
13 sequência à reunião, foi colocado a homologação a ata da 179ª (centésima
14 septuagésima nona) reunião ordinária da Câmara de Desenvolvimento Profissional do
15 CRCAP. Ata homologada. Foi informado que havia os seguintes expedientes para
16 apreciação da Câmara de Desenvolvimento Profissional: E-mail CRCSP: Termo de
17 Cooperação Técnica Operacional CRCSP e CRCAP. Foi recepcionado o e-mail do
18 CRCSP em resposta ao Ofício CRCAP nº 018/2024/PRES./CRCAP, que trata da
19 manifestação da continuidade do termo de cooperação técnica operacional CRCSP e
20 CRCAP, para atender especialmente aqueles que precisam cumprir a pontuação da
21 Educação Profissional Continuada, onde foi informado que o termo de cooperação
22 técnica operacional terá validade até o dia 4 de julho de 2024 e que qualquer alteração
23 o CRCSP entrará em contato para conhecimento e providências. E-mail CFC – Planilha
24 de aplicação dos recursos oriundos das taxas de inscrições do Exame de Suficiência,
25 repassados pelo CFC ao CRCAP, no exercício de 2023. A Câmara de Desenvolvimento
26 Profissional recepcionou o e-mail CFC solicitando a atualização da planilha de aplicação
27 dos recursos oriundos das taxas de inscrições do exame de suficiência, repassados pelo
28 CFC ao CRCAP, no exercício de 2023. Essa solicitação atender o disposto na

29 Deliberação nº 82/22, que prevê que o percentual de 60% dos recursos do exame de
30 suficiência deve ser aplicado em educação continuada. Prevê, também, que o percentual
31 será alcançado compreendendo o total de recursos recebidos em relação aos aplicados
32 em ações de educação continuada, nos últimos 4 (quatro) anos imediatamente
33 anteriores. Desse modo o CFC repassou nos últimos quatro anos o valor de R\$
34 401.578,02 e o CRCAP aplicou em educação continuada R\$ 349.648,97, sendo o
35 percentual de aplicação dos recursos de 87,06%. **II – ORDEM DO DIA:** Planilha de
36 Cursos/Palestras/Eventos- 2024: O CRCAP continua com a parceria com o Conselho
37 Regional de Contabilidade de São Paulo, para atender especialmente aqueles que
38 precisam cumprir a pontuação da Educação Profissional Continuada. Fevereiro: A
39 Câmara de Desenvolvimento Profissional no mês de fevereiro deu suporte operacional
40 para a comissão de planejamento da posse social dos conselheiros de 1/3 do plenário
41 do CRCAP, eleitos nas eleições do CRC, realizadas em novembro de 2023, bem como,
42 do conselho diretor, eleita para biênio 2024/2025. Março: 01.03.24 - Curso: critérios
43 técnicos para caracterização de insalubridade e periculosidade, no formato presencial,
44 público alvo: profissionais da área contábeis e estudantes de ciências contábeis,
45 realização câmara de desenvolvimento profissional em parceria com o SESI/DR-AP,
46 inscrições no sistema de eventos, vagas até 60 participantes, instrutor: Marconi Andrade
47 Cruz, perito do TRT8º região e engenheiro de segurança do trabalho do SESI/DR-AP.
48 13.03.24 - X Fórum da Mulher Contabilista do Estado do Amapá, no formato presencial,
49 público alvo: profissionais da área contábeis, estudantes de ciências contábeis e áreas
50 correlatas, realização comissão regional da mulher contabilista, inscrições no sistema de
51 eventos, vagas até 100 participantes. Processos: A Câmara de Desenvolvimento
52 Profissional formalizou abertura dos seguintes processos: DES / 2024/ 000001 –
53 Locação do estande na feira de negócios e oportunidades do 21º Congresso Brasileiro
54 de Contabilidade; DES / 2024/ 000002 – Aquisição de passagens aéreas e pagamento
55 de diárias ao representante do CRCAP no 21º Congresso Brasileiro de Contabilidade –
56 Conselheira Raimunda Santana Sarges; DES / 2024/ 000003 – contratação de
57 palestrante para o X Fórum da Mulher Contabilista do Estado do Amapá – Glayce Kedma
58 Nascimento Pelaes Turchetto, credenciada no banco de palestrante do CRCAP,
59 conforme Resolução CRCAP nº 236/2020, alterada pela Resolução CRCAP nº 254/2022;
60 DES / 2024/ 000004 – locação do espaço para a realização do X Fórum da Mulher

61 Contabilista do Estado do Amapá; DES / 2024/ 000005 – contratação de serviço de
62 ambientação/ornamentação para o X Fórum da Mulher Contabilista do Estado do
63 Amapá; DES / 2024/ 000006 – contratação de serviço de cerimonialista para o X Fórum
64 da Mulher Contabilista do Estado do Amapá; DES / 2024/ 000007 – contratação de
65 serviço de fotografia para o X Fórum da Mulher Contabilista do Estado do Amapá; DES
66 / 2024/ 000008 – aquisição de passagens aéreas e pagamento de diárias a palestrante
67 do X Fórum da Mulher Contabilista do Estado do Amapá - . Os processos foram
68 aprovados pela Câmara de Desenvolvimento Profissional do CRCAP, desde que
69 obedecida à regular instrução do procedimento e à obediência estrita aos ditames da lei
70 e normas que regem a matéria de contratação e segue ao Plenário para homologação III
71 **- INTERESSE GERAL:** A Vice-Presidente de Desenvolvimento Profissional informou que
72 não havia assunto de interesse geral. **IV – PALAVRA LIVRE:** A Vice-Presidente de
73 Desenvolvimento Profissional disponibilizou a palavra, entretanto, entretanto não houve
74 manifestação. Nada mais havendo a tratar, a Vice-Presidente declarou encerrada a
75 reunião as quinze horas e trinta minutos, da qual eu, Gisleangela Santos Silva, secretariei
76 a reunião e lavrarei esta ata, que após lida e aprovada será assinada pela Vice-
77 presidente e pelos Conselheiros participantes.

78 Macapá/AP, 26 de fevereiro de 2024.

79
80
81
82
83 **Lúcia Claudia Alves Chaves**
84 Vice-Presidente de
85 Desenvolvimento Profissional

Luziene da Cruz Rodrigues
Membro