

ATA DA TRIGÉSIMA NONA (39ª) REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA ADMINISTRATIVA DO CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DO AMAPÁ, REALIZADA NO DIA 24 DE JUNHO DE 2022.

1 Aos vinte e quatro dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, às dezesseis horas,
2 iniciou-se a trigésima nona (39ª) Reunião Ordinária da Câmara Administrativa do
3 Conselho Regional de Contabilidade do Amapá, sob a presidência da Contadora
4 **IZOLDA DE SOUSA BARBOSA**, presentes: a Conselheira **IZOLDA DE SOUSA**
5 **BARBOSA**, o Conselheiro **SILVIO CÉSAR LIMA MARTINS**, O Conselheiro **DIOGO**
6 **BENÍCIO RODRIGUES**, a Diretora Executiva **ELIZETE DOS SANTOS LACERDA**. A
7 Conselheira **PATRÍCIA SILVA DA SILVA**, justificou ausência. A vice-presidente da
8 câmara administrativa, iniciou a reunião ordinária saudando os presentes. **I – ORDEM**
9 **DO DIA**: Seguindo a pauta, a **VP IZOLDA**, falou sobre o **Avaliação de Desempenho**
10 **dos Funcionários do CRCAP**: Falou estar reunindo material para dar início às
11 atividades de Avaliação de Desempenho dos Funcionários e que criará um grupo de
12 WhatsApp com os membros da comissão e que nos próximos dias pretende reunir com
13 a referida Comissão para estartar este processo. Sobre a **Oficina virtual para**
14 **preenchimento do Inventário de Dados Pessoais (IDP) visando a adequação a Lei**
15 **Geral de Proteção de Dados (LGPD)**, a Diretora Elizete falou que os Encarregados de
16 Dados das regionais, setores de Fiscalização e Registro, farão a confecção do inventário
17 de dados pessoais durante a Oficina, com isso estaremos concluindo a 7ª Etapa das
18 obrigações com a LGPD. Quanto à **Visita técnica do Vice Presidente Operacional do**
19 **CFC e equipe**, a diretora **Elizete** falou que já foi comunicado anteriormente, através de
20 convocação, que a equipe técnica do CFC estará em nossa Regional no dia 28/07, às
21 09h para apresentar o Projeto de Sustentabilidade financeira. Este projeto foi elaborado
22 para as regionais que estão na linha de risco (financeiro), que é o nosso caso. Junto com
23 o projeto, a equipe já vem apresentar o um Plano de Ação, que será executado pela
24 equipe do CRCAP em conjunto com os conselheiros e presidente. Quanto ao **Projeto**
25 **para Instalação de Sistema Solar Fotovoltaico nos Conselhos Regionais de**
26 **Contabilidade (CRCs)**, a **Diretora Elizete** ressaltou que junto com os Projetos de
27 Renovação da Frota de Veículos e Renovação do Parque de Informática, agora o CFC
28 está com o Projeto para Instalação de Sistema Solar Fotovoltaica, objetivando a redução
29 a longo prazo de custos com energia elétrica, e a preservação do meio ambiente. Falou
30 ainda que a CPL, através do Pedro, está providenciando cotações para envio de
31 orçamento ao CFC, uma vez que o projeto contempla duas fases e a primeira envolve
32 os orçamentos. A **diretora Elizete** falou ainda que a despesas com as fases do Projetos
33 serão de responsabilidade do CFC. Sobre as Férias, a **Diretora Elizete** informou que
34 estará em período de férias a partir do dia 27/06 (segunda-feira) até o dia 18/07. Neste
35 período o contador Marco Basto Nunes irá substitui-la na diretoria executiva do CRCAP.
36 A **Conselheira Izolda**, antes de encerrar, falou sobre a obrigatoriedade do programa de
37 SST, onde o CRCAP, deverá providenciar os orçamentos para a realização dos
38 Programas de SST, onde deverão realizados os exames periódicos para colaboradores
39 do CRC, assim como a cotação para a recarga dos extintores de incêndio dentro da
40 validade e a sua devida sinalização. Sugeriu a parceria do SST junto ao SESI através
41 de ofício para que a regional não tenha custo. O Conselheiro **SILVIO CÉSAR LIMA**
42 **MARTINS**, se disponibilizou no envio dos programas de SST junto ao sistema da folha
43 de pagamento uma vez que o mesmo já está parametrizado, assim que os arquivos



44 estiverem prontos. Nada mais a relatar, a Vice-Presidente Administrativa **Izolda de**
45 **Sousa Barbosa**, declarou encerrada a reunião, às 16:39h (dezesseis horas e trinta e
46 nove minutos), da qual eu, **Elizete dos Santos Lacerda**
47 (_____), secretariei e lavrei esta ata, que após lida, será
48 assinada por mim, pela Vice-Presidente e pelos demais participantes.

49
50 Macapá/AP, 24 de junho de 2022.

51
52
53
54 **Izolda de Sousa Barbosa**
55 Vice Presidente da Câmara Administrativa

Elizete dos Santos Lacerda
Diretora Executiva

56
57
58 **Silvio César Lima Martins**
59 Membro da Câmara Administrativa

Diogo Benício Rodrigues
Membro da Câmara Administrativa

60
61